

Kontrolna lista tehničke provjere akademskog rada

Provjerite strukturu, numeraciju, tablice, slike, izvore i završne datoteke prije predaje rada.

Struktura dokumenta

☐	Naslovi koriste dosljedne stilove i logičan slijed razina.
☐	Automatski sadržaj ažuriran je nakon posljednjih promjena.
☐	Numeracija stranica počinje i mijenja se prema uputama ustanove.
☐	Prijelomi stranica i odjeljaka koriste se samo gdje su potrebni.
☐	Nema praznih redaka ili razmaka koji glume prijelom ili uvlaku.

Tablice, slike i prilozi

☐	Svaka tablica i slika ima broj, naziv i potreban izvor.
☐	U tekstu postoji križna referenca na svaki numerirani element.
☐	Popisi tablica, slika i priloga ažurirani su.
☐	Grafički elementi ostaju čitljivi pri izvozu u PDF.
☐	Prilozi su označeni i navedeni redoslijedom kojim se spominju.

Citati i završna datoteka

☐	Svaki citat u tekstu ima odgovarajući zapis u literaturi i obratno.
☐	Autori, godine, naslovi i poveznice provjereni su prema izvornom zapisu.
☐	PDF je pregledan stranicu po stranicu nakon izvoza.
☐	Naziv datoteke odgovara pravilima predaje i ne sadrži radne oznake.
☐	Sačuvane su uređiva i konačna verzija dokumenta.

Tehnička urednost ne zamjenjuje sadržajnu, jezičnu i autorsku provjeru. Konačna odgovornost ostaje na autoru rada.